

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОРЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОМЫШЛЕННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИКИ»

Рассмотрено на заседании
методического Совета колледжа
10.10.2016 г.

Утверждено:
Приказом директора колледжа от
19.12.2016г. № 270-Д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОН-ЛАЙН СЕМИНАРА
«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННОГО ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИ ПРЕПОДАВАНИИ ТЕХНИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения он-лайн семинара «Использование современного программного обеспечения при преподавании технических дисциплин» (далее – семинар).

1.2. Организационную и координационную деятельность по проведению Семинара осуществляет ГПОУ «Горловский колледж промышленных технологий и экономики» в рамках плана работы ГУ «УМЦ СПО» (Рассмотрено на заседании учебно-методического Совета УМЦ СПО, Протокол № 24 от 14.11.2016.) и плана работы УМО педагогических работников специальных дисциплин укрупненной группы: 15.00.00. Машиностроение.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цели и задачи:

- поддержка педагогических инноваций, изучение и применение новых компьютерных технологий в обучении;
- представление и обмен опытом работы преподавателей технических дисциплин СПО по использованию современного программного обеспечения;
- формирование методического банка передового педагогического опыта (ознакомиться можно по ссылке <http://gmkol.ucoz.ua/index/prepodavatelju/0-42>);
- синтез педагогических инноваций по использованию функций эвристического поиска, анализа, управления и моделирования информационными каналами в обучении;

- распространение и обобщение педагогического опыта работы преподавателей технических дисциплин;
- развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения ГОС.

3. ФОРМА УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ

3.1. Семинар будет проведен в режиме Online. Форма участия – очная и заочная.

3.2. Очное участие в семинаре можно принять в качестве выступающего или слушателя:

- в качестве **выступающего** может бесплатно принять участие любой преподаватель образовательного учреждения СПО, после рассмотрения оргкомитетом предварительно поданной заявки и тезисов по соответствующей тематике,

- участие в работе Семинара предполагает выступление с докладом или с презентацией в Online режиме (время выступления 1 участника ограничено оргкомитетом не более 5-7 минут), это гарантирует публикацию статьи в электронном сборнике материалов Семинара;

- оргкомитет вправе отклонить поданную заявку докладчиков и содокладчиков, если она не соответствует тематике Семинара, если представленные тезисы не соответствуют указанным правилам оформления, если заявка на участие пришла позже установленного организаторами срока, представленные материалы не возвращаются,

- участие в работе Семинара в качестве **слушателя** предполагает участие в Online-чате обсуждения материалов Семинара,

3.3. Заочное участие предполагает подачу заявки и тезисов доклада, что гарантирует публикацию статьи в электронном сборнике материалов Семинара.

3.4. Материалы семинара будут опубликованы в сборнике тезисов докладов, участникам выданы Электронные Сертификаты. Для получения персонального приглашения на семинар необходимо выслать по электронной почте заявку на участие

4. УЧАСТНИКИ СЕМИНАРА

4.1. Состав организационного комитета Семинара представлен в Приложении 1.

4.2. Для участия в Семинаре приглашаются руководители, заместители руководителя, преподаватели технических дисциплин образовательных учреждений среднего профессионального образования ДНР.

4.3. Количество слушателей, желающих принять участие в Online Семинаре, не ограничено.

4.4. Оргкомитет вправе ограничивать количество выступающих на Семинаре в связи с установленной длительностью его продолжения.

5. СРОКИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА

5.1. Дата проведения Семинара – 31 января 2017 года. Начало работы Семинара – 11.00.

5.2. Место проведения Семинара: профессиональные образовательные учреждения СПО ДНР по месту их расположения.

Место расположения координатора Семинара: г. Горловка, ул. Франко, д. 1, ГПОУ «ГКПТЭ»

5.3. Участие в Семинаре бесплатное.

5.4. Для участия в Семинаре в качестве слушателя необходимо заполнить заявку по форме (Приложение 2) и отправить на электронный адрес tmtolmacheva@mail.ua до 30 января 2017 года с пометкой «Online семинар. Заявка слушателя».

5.5. Для участия в Семинаре в качестве докладчика необходимо заявку, оформленную согласно форме (Приложение 3), отправить на электронный адрес tmtolmacheva@mail.ua до 16 января 2017 года с пометкой «Online семинар. Заявка докладчика».

5.6. Для публикации в сборнике Семинара необходимо отправить статью на электронный адрес tmtolmacheva@mail.ua до 16 января 2017 года с пометкой «Online семинар. Статья».

5.7. Требования к оформлению работы представлены в пункте 8 настоящего Положения.

5.8. Программа Семинара будет составлена и доведена до сведения профессиональных образовательных учреждений СПО ДНР в срок до 25 января 2017 года.

Координатор Семинара – Толмачева Татьяна Михайловна, председатель ЦК профессиональной технологической подготовки. Контактный телефон: 095-497-15-85, e-mail: tmtolmacheva@mail.ua

6. РЕГЛАМЕНТ СЕМИНАРА

6.1. Проведение Семинара – 11.00. – 13.00.

6.2. Время выступления с докладом – 5-7 минут.

7. ПОРЯДОК ОТБОРА МАТЕРИАЛОВ ВЫСТУПЛЕНИЙ И ПУБЛИКАЦИИ

7.1. Представленный материал должен быть актуальным, соответствовать тематике Семинара, иметь структурированность в подаче предъявляемых материалов, обладать новизной и выраженной практикозначимой направленностью. Материал должен быть завершен выводом (выводами).

7.2. Текст должен быть тщательно отредактирован и соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению материалов.

7.3. Представленный материал проходит проверку на плагиат.

7.4. Файлы со статьями и заявкой на участие отправляются на e-mail: tmtolmacheva@mail.ua в формате (*.doc) в виде:

- Online семинар. Заявка слушателя;
- Online семинар. Заявка докладчика;
- Online семинар. Статья.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

Текст должен быть набран в редакторе MS Word, шрифт – Times New Roman 14, междустрочный интервал 1,5 (полуторный), поля – 2 см со всех сторон, красная строка – 1,25см, объем от 5 до 10 стандартных страниц формата А4, включая список источников.

Номера страниц не указываются.

В верхнем правом углу страницы курсивом указывается Ф.И.О. преподавателя (14 пт, полужирный, интервал одинарный) и название учебного заведения (14 пт, обычный, интервал одинарный).

Через интервал заглавными буквами полужирным шрифтом печатается название статьи (14 пт, интервал одинарный).

Через один интервал размещается текст статьи, выравнивать по ширине (14 пт). Формулы набираются в редакторе формул (12 пт). Название таблиц – без пробелов и отступов, центрируется по ширине (14 пт). Рисунки (фотографии) к тексту представляются отдельно в виде графических файлов, в формате *.tif или *.jpg в оригинальном размере без дополнительного сжатия. Необходимо указать место в тексте, к которому относится изображение.

Все аббревиатуры и научные термины следует раскрыть.

При использовании Интернет - источников необходимо давать их ссылки в списке использованных источников.

Ссылки на первоисточники, цитирование должны оформляться в соответствии с общепринятыми требованиями к библиографии.

Допускаются общепринятые сокращения: т. д., и т. д., т. п., и т. п., т. е., и др., и пр., напр.

При упоминании в текстах фамилий инициалы ставятся впереди фамилии, идущая далее фамилия отделяется от инициалов пробелом. Например: И.И. Иванов.

Кавычки выполняются только в виде двойных скобок-уголков: «.....».

Пример оформления статей представлен в приложении 4.

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ СЕМИНАРА

9.1. Материалы Семинара будут размещены на сайтах: колледжа ГПОУ «ГКПТЭ» (<http://gmkol.ucoz.ua/index/prepodavatelju/0-42>), группы ВКонтакте <https://vk.com/gkpte>, официальном сайте цикловой комиссии профессиональной технологической подготовки «Технология» <https://technologgmk.jimdo.com/>.

10. ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ

1. Расширение интеллектуальной деятельности студентов и преподавателей на базе информационных технологий
2. Разновидности информационных интеллектуальных систем (ИИС), применяемых в образовательной деятельности преподавателей технических дисциплин (краткая характеристика, цели и задачи использования ИИС, методика освоения работы с ИИС, результативность внедрения).
3. Интерактивные методы обучения на занятиях, при самостоятельной работе студентов, во время дипломного и курсового проектирования с использованием ИИС

**СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
ОН-ЛАЙН СЕМИНАРА
«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННОГО ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИ ПРЕПОДАВАНИИ ТЕХНИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН»**

Цыба Ольга Юрьевна	- заместитель директора по УВР ГПОУ «ГКПТЭ»
Кучеренко Татьяна Васильевна	- зав. учебно-методическим кабинетом ГПОУ «ГКПТЭ»
Толмачева Татьяна Михайловна	- председатель ЦК профессиональной технологической подготовки ГПОУ «ГКПТЭ»
Иващенко Олег Владимирович	- преподаватель ЦК профессиональной технологической подготовки ГПОУ «ГКПТЭ»
Наливайко Светлана Александровна	- преподаватель ЦК профессиональной технологической подготовки ГПОУ «ГКПТЭ»
Савченко Любовь Константиновна	- преподаватель ЦК профессиональной технологической подготовки ГПОУ «ГКПТЭ»
Щепихин Владимир Николаевич	- тех.поддержка семинара, преподаватель ЦК профессиональной технологической подготовки ГПОУ «ГКПТЭ»
Клубаков Владимир Михайлович	- тех.поддержка семинара, зав. учебной лабораторией ГПОУ «ГКПТЭ»

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОН-ЛАЙН СЕМИНАРЕ
«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННОГО ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИ ПРЕПОДАВАНИИ ТЕХНИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН»**

в качестве слушателя

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Место работы (полное наименование образовательного учреждения)	
3.	Должность	
4.	Ученая степень, звание (если есть)	
5.	Контактная информация (адрес электронной почты, номер телефона)	
6.	В какой области своей деятельности планируете применить педагогический опыт, знания и навыки, полученные после изучения материалов данного семинара?	

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОН-ЛАЙН СЕМИНАРЕ
«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННОГО ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИ ПРЕПОДАВАНИИ ТЕХНИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН»**

в качестве докладчика

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Место работы (полное наименование образовательного учреждения)	
3.	Должность	
4.	Ученая степень, звание (если есть)	
5.	Тема доклада	
6.	Планируемый способ выступления на семинаре:	
6.1.	Представлена статья для публикации в электронном сборнике?	
6.2.	Доклад будет представлен в устной форме или с использованием презентации, видео в Online- трансляции	
7.	Контактная информация (адрес электронной почты, номер телефона)	

Наливайко С.А.

(ГПОУ «Горловский колледж промышленных технологий и экономики»)

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИЙ ИСКУССТВЕННОГО
ИНТЕЛЛЕКТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
МОДУЛЕЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 15.02.08 «ТЕХНОЛОГИЯ
МАШИНОСТРОЕНИЯ»**

Информационные технологии всё более широко применяются в сфере образования [1, с.11].

Далее текст доклада, статьи или тезисов.

Список использованных источников

1. Искусственный интеллект: междисциплинарный подход. Под ред. Д.И. Дубровского и В.А.Лекторского – М.: ИИнтеЛЛ, 2006.–448с.
2. <https://www.theconversation.com/who-needs-teachers-when-computers-can-mark-exams-41076>